

## Zarządzenie Nr 121/2020

Wójta Gminy Osieck

z dnia 22 grudnia 2020 r.

### w sprawie: powołania Zespołu zadaniowego do opracowania ramowych zasad wdrożenia Pracowniczych Planów Kapitałowych w Urzędzie Gminy w Osiecku i jednostkach organizacyjnych

Na podstawie art. 33 ust. 1, ust. 3 i ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713, 1318) **zarządzam**, co następuje:

§ 1. Powołuję Zespół zadaniowy do opracowania ramowych zasad wdrożenia Pracowniczych Planów Kapitałowych w Urzędzie Gminy w Osiecku i jednostkach organizacyjnych gminy, zwany dalej Zespołem, w składzie:

- 1) Adriana Mizerska – Sekretarz Gminy – Przewodniczący Zespołu,
- 2) Agnieszka Wiśnioch – insp. ds. księgowości, po. głównego księgowego biblioteki - Zastępca Przewodniczącego Zespołu,
- 3) Teresa Dydek – insp. ds. księgowości, po. głównego księgowego GOPS – Członek Zespołu,
- 4) Iwona Siwek - insp. ds. księgowości, po. głównego księgowego placówek oświatowych– Członek Zespołu,
- 5) Małgorzata Ostalowska -Tracz – Dyrektor publicznego przedszkola w Sobienkach - Członek Zespołu.

§ 2. 1. Pracami Zespołu kieruje jego Przewodniczący, a w czasie jego nieobecności – Zastępca Przewodniczącego.

2. Zespół pracuje na posiedzeniach roboczych zwoływanych przez Przewodniczącego.
3. Zasady pracy Zespołu, tryb i miejsca posiedzeń oraz szczegółowe zadania Członkom Zespołu ustala Przewodniczący.

§ 3. Do zadań Zespołu należy:

- 1) analiza aspektów organizacyjno-prawnych oraz finansowych wprowadzenia w Urzędzie i jednostkach Pracowniczych Planów Kapitałowych, zwanych dalej PPK, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o Pracowniczych Planach Kapitałowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 1342 z późn. zm.);
- 2) opracowanie harmonogramu wdrożenia PPK w Urzędzie i jednostkach;

- 3) przeprowadzenie akcji informacyjnej o PPK skierowanej do pracowników Urzędu i jednostek organizacyjnych;
- 4) analiza dostosowania narzędzi informatycznych w Urzędzie niezbędnych do obsługi obowiązków wynikających z zapisów ustawy o PPK;
- 5) analiza warunków zarządzania PPK oferowanych przez instytucje finansowe na portalu [mojeppk.pl](http://mojeppk.pl);
- 6) analiza kosztów związanych z wdrożeniem PPK w Urzędzie oraz ich skutków dla Budżetu Gminy;
- 7) opracowanie ramowych zasad dokonywania wpłat dodatkowych opłacanych przez Pracodawcę, z uwzględnieniem możliwości finansowych Gminy;
- 8) przeprowadzenie zapytania ofertowego i analiza oferowanych przez instytucje finansowe warunków zarządzania PPK;
- 9) przeprowadzenie negocjacji z wybranymi instytucjami finansowymi w celu uzyskania korzystniejszych warunków umów niż oferowane powszechnie;
- 10) przygotowanie dokumentacji i przeprowadzenie konsultacji z działającą u Pracodawcy organizacją związkową w celu wyłonienia instytucji finansowej oferującej najkorzystniejsze warunki, skutkujących zawarciem umowy o zarządzanie PPK, a następnie umowy o prowadzenie PPK.

§ 4. Zespół na bieżąco informuje Wójta Gminy o wykonanych pracach oraz przedłoży protokół końcowy w terminie do dnia 30.03.2021 r.

§ 5. Zespół zostaje powołany do dnia 30.03.2021 r.

§ 6. Wykonanie zarządzenie powierzam Przewodniczącemu i Członkom Zespołu.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT  
*Zawadzka*  
mgr inż. Karolina Zowczak