

**ZARZĄDZENIE NR 79/2019**  
**Wójta Gminy Osieck**  
**z dnia 8 października 2019 r.**

**w sprawie powierzenia Sekretarzowi Gminy prowadzenia niektórych spraw Gminy Osieck**

Na podstawie art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 poz. 506,1309,1571,1696) zarządza się co następuje:

§ 1. Upoważniam Panią Adrianę Mizerską – Sekretarza Gminy, do prowadzenia w moim imieniu bieżących spraw gminy i podpisywania wszelkich dokumentów, a w szczególności do:

- 1) Podpisywania dokumentów finansowo – księgowych, płacowych,
- 2) Podpisywania sprawozdań finansowych i budżetowych,
- 3) Do wystosowywania pism urzędowych związanych z bieżącą działalnością urzędu,
- 4) Do prowadzenia indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej, w tym do wydawania decyzji administracyjnych, postanowień, kontroli,
- 5) Do wydawania wszelkich wymaganych prawem zaświadczeń i poświadczeń urzędowych, poświadczenia zgodności z oryginałem dokumentów, stwierdzenia własnoręczności podpisów,
- 6) Przyjmowania obywateli w sprawach skarg i wniosków dotyczących pracy urzędu i jednostek organizacyjnych gminy w czasie nieobecności Wójta,
- 7) Do wydawania tytułów wykonawczych w sprawach, w których Wójt Gminy Osieck jest wierzycielem w rozumieniu przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji,
- 8) Do wykonywania zadań i obowiązków w stosunku do pracowników urzędu i jednostek organizacyjnych z zakresie prawa pracy, tj. zlecenie wyjazdów służbowych, udzielanie urlopów wypoczynkowych,
- 9) Do prowadzenia wszelkich pozostałych spraw związanych z funkcjonowaniem gminy, za wyłączeniem czynności zarządzania mieniem, w trakcie nieobecności Wójta.

§ 2. Upoważnienia o którym mowa w § 1 udzielam na czas zatrudnienia na stanowisku Sekretarza.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WÓJT**  
*Zowczak*  
mgr inż. Karolina Zowczak