

Zarządzenie Nr 8/2011
Wójta Gminy Osieck
z dnia 16 marca 2011 roku

w sprawie wyznaczenia koordynatora czynności kancelaryjnych.

Na podstawie § 2 ust. 2 Instrukcji Kancelaryjnej stanowiącej załącznik nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. Nr 14, poz. 67 oraz § 19 pkt. 32 Regulaminu Organizacyjnego nadanego Zarządzeniem Nr 7/2011 Wójta Gminy Osieck z dnia 16 marca 2011 r w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Osieck) zarządzam, co następuje:

§ 1. W celu sprawowania bieżącego nadzoru nad prawidłowością wykonywania czynności kancelaryjnych, w szczególności w zakresie doboru klas z wykazu akt do załatwiania spraw, właściwego zakładania spraw i prowadzenia akt spraw powołuję koordynatora czynności kancelaryjnych w Urzędzie Gminy w Osiecku Pana Stefana Babik – inspektora ds. organizacyjnych i gospodarki komunalnej.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 3 Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
mgr Władysław Marek Lasocki