

Osieck, dn. 16.03.2016 r.

Gmina Osieck  
ul. Rynek 1, 08-445 Osieck  
powiat: Otwocki, woj. Mazowieckie  
te. (25) 685-70-26, fax. (25) 685-70-90  
e-mail: inwestycje@gminaosieck.pl

ZP.271.4.2016

## ZAPYTANIE OFERTOWE

na: „ na zakup i dostawę znaków drogowych i informacyjnych dla Gminy Osieck ”

### 1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest zakup znaków drogowych i tablic informacyjnych wraz z mocowaniem, odpowiedniej grubości i wysokości słupem zakończonym plastikowym „kapturkiem”; łącznie z dostawą znaków do siedziby Gminy Osieck zgodnie z poniższym wykazem:

Lp.	Nr znaku	Opis znaku/ szczegóły	ilość
1	A-10	„przejazd kolejowy bez zapór”	6 szt.
2	G-1a	Obie strony przejazdu	6 szt.
3	G-1b	Obie strony przejazdu	6 szt.
4	G- 1c	Obie strony przejazdu	6 szt.
5	D- 4a	Ślepa ulica	1 szt.
6	D 15	Przystanek autobusowy	4 szt.

Wielkość i technologia wykonania znaków powinna odpowiadać wymaganiom określonym w Rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczególnych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (Dz. U. z 2003 r, nr 220, poz. 2181 z późn. zm.)

Znaki należy wykonać z blachy ocynkowanej zabezpieczonej farbą antykorozyjną o grubości min. 1,25 mm, lico znaku wykonane z folii odbłaskowej I lub II generacji-zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi w tym zakresie, krawędzie znaków usztywnione poprzez podwójne gięcie na całym obwodzie.

W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym.

## **2. Termin realizacji zamówienia.**

Do dnia: **15.04.2016 r.**

## **3. Sposób obliczenia ceny:**

- Cena musi być wyrażona w złotych polskich, niezależnie od wchodzących w jej skład elementów
- W ofercie należy podać cenę poszczególnych znaków, w skład której wchodzi wykonawstwo znaków i tablic wraz z słupem o odpowiedniej grubości i długości do montażu znaków które są przedmiotem zamówienia oraz transportem.

## **4. Kryterium wyboru ofert.**

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował jednym kryterium- ceną. Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.

## **5. Postępowanie prowadzone jest z wyłączeniem przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych na podstawie art. 4 pkt 8 (t.j. Dz. U. z 2013r., poz.907 z późn.zm.)**

## **6. Wymagania w stosunku do Wykonawcy:**

- Dostawca w/w znaków drogowych i tablic zobowiązany jest dostarczyć do siedziby Gminy Osieck w Osiecku nowych znaków drogowych w ilości i cenach wyszczególnionych w pkt. 1.
- Dostawca udzieli 24 miesięcznej gwarancji na zakupione znaki drogowe.

## **7. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w następujących przypadkach:**

- Nie wpłynęła żadna oferta nie podlegająca odrzuceniu
- Cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, jaką Zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia
- Wystąpią inne przesłanki uniemożliwiające realizację zamówienia.

## **8. Miejsce, sposób i termin składania ofert:**

Oferty należy złożyć w siedzibie Gminy Osieck, przy ul. Rynek 1, 08-445 Osieck w terminie do 23.03.2016 r. do godz. 12:00 z dopiskiem: Oferta „na zakup i dostawę znaków drogowych i informacyjnych dla Gminy Osieck „ZP. 271.4.2016” lub drogą elektroniczną na adres e-mail [inwestycje@gminaosieck.pl](mailto:inwestycje@gminaosieck.pl) – w tytule maila prosimy o wpisanie: „Oferta na zakup i dostawę znaków drogowych i informacyjnych dla Gminy Osieck” ZP. 271.4.2016.

Oferty, które wpłyną do siedziby Gminy Osieck po wyznaczonym terminie składania ofert będą odsyłane bez otwierania.

**9. Oferta musi zawierać następujące załączniki:**

1. Formularz ofertowy
2. **Wypis z rejestru** lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej potwierdzającej dopuszczenie oferenta do obrotu prawnego w zakresie objętym zamówieniem, lub inny odpis aktu założycielskiego spółki czy też inny dokument właściwy dla oferenta – **wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert.**
3. Zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzające, że dostarczone produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym.
4. Zaakceptowany projekt umowy.

Zatwierdziła:

**WÓJT**  
*Zawczak*  
**inż. Karolina Zowczak**

Sprawę prowadzi:  
Beata Trzaskowska  
Tel. 25 685 70 26  
inwestycje@gminaosieck.pl

dot. sprawy. nr ZP. 271,4,2016

**Formularz ofertowy**

Ja/My niżej podpisani

.....  
z siedzibą.....składamy niniejszą ofertę na **zakup i dostawę znaków drogowych i informacyjnych dla Gminy Osieck**, ul. Rynek 1, 08-445 Osieck zgodnie z zapytaniem ofertowym z dnia .....

cena brutto ..... zł. / za całość

(słownie: ..... ),

w tym:

Lp.	Nr znaku/inne	Opis znaku/ szczegóły	ilość	cena
1	A-10	„przejazd kolejowy bez zapór”	6 szt.	
2	G-1a	Obie strony przejazdu	6 szt.	
3	G-1b	Obie strony przejazdu	6 szt.	
4	G- 1c	Obie strony przejazdu	6 szt.	
5	D- 4a	Ślepa ulica	1 szt.	
6	D 15	Przystanek autobusowy	4 szt.	
7	słupek			
8	mocowanie			
9	Wykończenie słupka			

.....  
pieczęć i podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

.....  
miejsowość i data

Załącznik nr 2

## Projekt umowy

Umowa zawarta w dniu ..... pomiędzy :

.....

NIP .....

zwanym w dalszej części umowy **Sprzedawcą**, reprezentowanym przez :

.....

a

z siedzibą przy

zwanym dalej Zamawiającym

o następującej treści:

### § 1

Przedmiotem umowy jest wykonanie oraz dostawa do Kupującego asortymentu drogowego dla oznakowania przejazdów PKP w drogach gminnych na terenie Gminy Osieck tj. znaków drogowych i tablic informacyjnych wraz z uchwytnymi montażowymi i słupami oraz transportem wg poniższego wykazu:

Lp.	Nr znaku	Opis znaku/ szczegóły	ilość
1	A-10	„przejazd kolejowy bez zapór”	6 szt.
2	G-1a	Obie strony przejazdu	6 szt.
3	G-1b	Obie strony przejazdu	6 szt.
4	G- 1c	Obie strony przejazdu	6 szt.
5	D- 4a	Ślepa ulica	1 szt.
6	D 15	Przystanek autobusowy	4 szt.

### § 2

1. Wielość i technologia wykonania znaków powinny odpowiadać wymaganiom określonym w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (Dz. U. z 2003 r Nr 220, poz. 2181 z późn. zm.)

2. Wymagania:

- znaki należy wykonać z blachy ocynkowanej zabezpieczonej farbą antykorozyjną o grubości min. 1,25 mm,
  - lico znaku wykonane z folii odblaskowej I lub II generacji - w zależności od obowiązujących przepisów prawnych w tym zakresie.
  - krawędzie znaków usztywnione poprzez podwójnie gięcie na całym obwodzie.
  - znak dodatkowo wzmocniony dwoma profilami stalowymi służącymi jako element montażowy do przykręcenia uchwytów łączących znak z konstrukcją wsporczą.
3. Sprzedawca oświadcza, że dysponuje wiedzą, doświadczeniem oraz uprawnieniami niezbędnymi do należytego wykonania umowy i zobowiązuje się wykonać ją ze szczególną starannością oraz z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa.

### § 3

Sprzedający zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy wymieniony w § 1 niniejszej umowy do Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy tj. do dnia .....

### § 4

1. Strony ustaliły cenę za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 niniejszej umowy na podstawie przyjętej oferty cenowej z dnia ..... na łączna kwota brutto : .....zł (słownie: .....) w tym podatek VAT
2. Wynagrodzenie zostanie wypłacone w drodze polecenia przelewu na rachunek nr .....  
..... na podstawie wystawionej przez Sprzedającego faktury, w terminie 14 dni od daty dostarczenia faktury Zamawiającemu.

### § 5

Stosowanie cen promocyjnych nie wymaga aneksowania.

### § 6

Sprzedawca udziela Zamawiającemu 24 miesięcznej gwarancji na zakupiony towar.

### § 7

Sprzedawca oświadcza, że objęty niniejszą umową przedmiot jest wolny od wad i może być użytkowany zgodnie z przeznaczeniem.

### § 8

Reklamacje jakościowe będą załatwiane na podstawie protokołu reklamacyjnego sporządzonego przez Zamawiającego, przy czym Zamawiający jest zobowiązany zgłosić reklamację niezwłocznie po ujawnieniu wady.

### § 9

1. Sprzedawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a) za zwłokę w realizacji zamówienia w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki,
  - b) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Sprzedawcy w wysokości 10% od całości wynagrodzenia umownego (brutto),
2. Niezależnie od kar umownych Zamawiającego może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.

### § 10

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnych aneksów podpisanych przez obie strony pod rygorem nieważności, za wyjątkiem zmian określonych w § 5.

### § 11

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą mieć zastosowanie przepisy Kodeksu

Cywilnego oraz Ustawy Prawo zamówień publicznych.

### § 12

1. Przed wystąpieniem na drogę sądową strony zobowiązują się wszelkie sporne kwestie rozstrzygnąć polubownie i w tym celu ustanawiają tryb postępowania reklamacyjnego.
2. Postępowanie reklamacyjne polega na pisemnym wystąpieniu do drugiej strony z konkretnym żądaniem. Druga strona ma obowiązek udzielić pisemną odpowiedź.
3. Brak odpowiedzi w terminie 7 dni licząc od daty doręczenia reklamacji poczytuje się za odmowę uznania roszczenia co wyczerpuje tryb postępowania reklamacyjnego.

### § 13

Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egz. dla Sprzedawcy, 2 egz. dla Zamawiającego.

**SPRZEDAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**