

Osieck, dn. 10.06.2016 r



Gmina Osieck
ul. Rynek 1, 08-445 Osieck
powiat: Otwocki, woj. Mazowieckie
te. (25) 685-70+26, fax. (25) 685-70-90
e-mail: inwestycje@gminaosieck.pl

ZP.271.11.2016.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na: „Opracowanie Gminnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Osieck na lata 2015-2023”

I. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest:

1. Kompleksowe opracowanie **Gminnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Osieck na lata 2015-2023**, zwanego dalej GPR, zgodnego z wytycznymi w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020 opracowanymi przez Ministerstwo Infrastruktury i Rozwoju z dnia 3 lipca 2015 r. oraz aktualnymi Wytycznymi Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Mazowieckiego dotyczącymi zasad przygotowania Gminnych programów rewitalizacji(lub dokumentów równorzędnych) z uwzględnieniem zapisów ustawy o rewitalizacji z dnia 9 października 2015r. w perspektywie finansowej 2014-2020 oraz wszelkimi wymaganiami obowiązującymi w tym zakresie.
2. Przeprowadzenie i koordynowanie spotkań konsultacyjnych i warsztatów z udziałem Przedstawicieli Urzędu Gminy Osieck, zewnętrznego zespołu ekspertów, oraz reprezentacji społeczności lokalnej;
3. Udział w plenerowym spotkaniu promującego projekt programu rewitalizacji, mającego na celu integrację i aktywizację społeczności lokalnej oraz podsumowanie najważniejszych wniosków i ustaleń płynących z realizacji projektu.
4. Wykonawca zorganizuje konsultacje prawne, mające na celu określenie wpływu Programu Rewitalizacji na akty normatywne i procesy zachodzące w Gminie oraz wypracowanie rozwiązań prawnych umożliwiających prawidłowe wdrożenie zapisów Programu Rewitalizacji.
5. W razie konieczności udział w wizycie studyjnej eksperta.

II. Gminny Program Rewitalizacji powinien zawierać w szczególności:

1. Szczegółową diagnozę obszaru rewitalizacji oraz przygotowanie dokumentu będącego analizą ekspercką negatywnych zjawisk oraz potencjałów obszaru w sferze społecznej, gospodarczej, środowiskowej, przestrzenno-funkcjonalnej oraz technicznej na podstawie danych ilościowych i jakościowych udostępnionych przez Urząd Gminy i współgrającą z istniejącymi dokumentami strategicznymi Gminy.
2. Wyznaczenie granic obszarów zdegradowanych w tym w formie graficznej na mapie.
3. Analiza i diagnoza zawarta w GPR powinna obejmować swoim zakresem cały teren Gminy i opierać się na możliwie najnowszych dostępnych danych. W przypadku braku



Fundusze Europejskie
Pomoc Techniczna

Unia Europejska
Fundusz Spójności



jakichkolwiek danych w określonym temacie Wykonawca będzie zobowiązany do ich zebrania we własnym zakresie.

4. Wykonawca będzie odpowiedzialny również za opracowanie działań mających na celu wyprowadzenie obszarów zdegradowanych z sytuacji kryzysowej oraz będzie je konsultować z zespołem ds. Rewitalizacji działającym w ramach Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego,
5. Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa GPR będzie podlegał ocenie Instytucji Zarządzającej RPO WM, w związku z czym Wykonawca zobowiązany będzie do dostosowania go do ewentualnych uwag w/w Instytucji. Ponadto ostateczny termin wykonania GPR może zostać wydłużony do chwili zatwierdzenia go przez IZ RPO WM.
6. Wykonawca będzie odpowiedzialny za zaangażowanie mieszkańców Gminy Osieck rewalizowanych obszarów do tworzenia GPR tak, aby różne grupy interesariuszy mogły współdecydować o jego kształcie na każdym etapie tego procesu (diagnozowanie, programowanie, wdrażanie, monitorowanie). Wykonawca będzie zobowiązany do przeprowadzenia minimum trzech konsultacji społecznych oraz do zredagowania końcowej wersji dokumentu. Wykonawca przeprowadzi konsultacje w poniżej przedstawionych formach (min. 1 forma z pkt. 3.1 oraz min. 2 formy z pkt. 3.2):
 - 6.1. Zbieranie uwag w postaci papierowej lub elektronicznej, w tym za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w szczególności poczty elektronicznej lub formularzy zamieszczonych na stronie podmiotowej Gminy;
 - 6.2. Spotkania debaty, warsztaty, spacer studyjne, ankiety, wywiady, wykorzystanie grup przedstawicielskich lub zbieranie i odnotowywanie uwag ustnych.
7. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do uczestnictwa w spotkaniach z radnymi Rady Gminy w Osiecku oraz podmiotami działającymi na obszarach zdegradowanych, a także prezentacji projektu GPR do uchwalenia na sesji Rady Gminy.
8. Wszelkie dane potrzebne do opracowania dokumentacji będą zebrane i przetworzone przez Wykonawcę;
9. Wykonawca będzie zobowiązany do skonsultowania wstępnej dokumentacji i wykonania jej zgodnie z wytycznymi Zamawiającego,
10. Dokumentacja stanowiąca przedmiot umowy będzie sporządzona przez Wykonawcę i przekazana Zamawiającemu w 5 egzemplarzach w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej.
11. W przypadku uaktualnienia dokumentacji, o której mowa w pkt. 5 przedmiotowego zapytania, Wykonawca w terminie 7 dni, dostosuje ją do aktualnych wytycznych na polecenie Zamawiającego. Wykonawca będzie zobowiązany do dwukrotnej aktualizacji dokumentu wykonanej nieodpłatnie, każda kolejna aktualizacja będzie przedmiotem odrębnego zlecenia.
12. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia harmonogramu prac na GPR w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy z Zamawiającym.
13. Przedmiot umowy obejmuje również przekazanie praw autorskich w zakresie niniejszej dokumentacji.

III. Termin realizacji zamówienia: do 30.09.2016 r.

IV. Sposób obliczenia ceny:

- Cena musi być wyrażona w złotych polskich, niezależnie od wchodzących w jej skład elementów



Fundusze Europejskie
Pomoc Techniczna

Unia Europejska
Fundusz Spójności



- W ofercie należy podać cenę brutto wykonania całego zamówienia zgodnie z formularzem ofertowym

V. Kryterium wyboru ofert.

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie ceny brutto oraz doświadczenia zawodowego Wykonawcy wg. następujących kryteriów.

1. Cena ofertowa – waga kryterium 70 % maksymalna ilość punktów – 70

$$C - (C1/C2 \times 70 \%) \times 100$$

Gdzie:

C – liczba przyznanych punktów badanej oferty

C1 – cena brutto najniższej oferty w PLN

C2 – cena brutto badanej oferty w PLN

Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.

2. Doświadczenie wykonawcy w przygotowaniu Programu Rewitalizacji – 30%
 - a. 2 opracowane PR – 10 pkt.,
 - b. 3 opracowane PR – 20 pkt.,
 - c. 4 i więcej opracowanych PR – 30 pkt.,

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

VI. Postępowanie prowadzone jest z wyłączeniem przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych na podstawie art. 4 pkt 8 (t.j. Dz. U. z 2013r., poz.907 z późn.zm.)

VII. Wymagania w stosunku do Wykonawcy:

- a. posiadanie wiedzy i doświadczenia niezbędnego do realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: posiada doświadczenie w opracowaniu co najmniej 2 programów rewitalizacji i 2 strategii rozwoju dla JST, posiada znajomość zasad realizacji przedsięwzięć ze środków unijnych- wykonał należycie przynajmniej 4 dokumenty niezbędne do uzyskania dofinansowania ze środków zewnętrznych spoza budżetu JST;
- b. posiada odpowiedni potencjał techniczny i dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował zespołem co najmniej 4 specjalistów w zakresie : kierowania Zespołem, przeprowadzaniem badań społecznych, moderatora spotkań



Fundusze Europejskie
Pomoc Techniczna

Unia Europejska
Fundusz Spójności



konsultacyjnych z mieszkańcami, eksperta ds. planowania inwestycji i zagospodarowania przestrzennego.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu oraz potencjale technicznym innych podmiotów oraz osobach zdolnych do wykonywania zamówienia niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Oddanie zasobów do dyspozycji musi być potwierdzone odpowiednim oświadczeniem oddającego zasoby.

W celu wykonania ww warunków należy dołączyć do oferty:

- oświadczenie Oferenta o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- wykaz usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunków wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców. Oferent przedstawić może dokumenty potwierdzające prawidłowe wykonanie powyższych prac, np. poświadczenia, referencji, protokołu odbioru, itp. Kopie dokumentów należy potwierdzić za zgodność z oryginałem;
- informacje o zespole zaangażowanym w projekty, które wskazano w wykazie wykonanych usług bez wskazania wrażliwych danych osobowych.

VIII. Miejsce, sposób i termin składania ofert:

Oferty należy złożyć w siedzibie Gminy Osieck, przy ul. Rynek 1, 08-445 Osieck w terminie do 17.06.2016 r. do godz. 14:00 z dopiskiem: Oferta na „Opracowanie Gminnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Osieck na lata 2015-2023”.

Oferty, które wpłyną do siedziby Gminy Osieck po wyznaczonym terminie składania ofert będą odsyłane bez otwierania.

IX. Oferta musi zawierać następujące załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Wypis z rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej potwierdzającej dopuszczenie oferenta do obrotu prawnego w zakresie objętym zamówieniem, lub inny odpis aktu założycielskiego spółki czy też inny dokument właściwy dla oferenta – **wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert.**
3. Oświadczenie wykonawcy o posiadanych uprawnieniach.

Zatwierdził:

WÓJT
Zowczak
inż. Karolina Zowczak

Sprawę prowadzi: Beata Trzaskowska Tel. 25 685 70 26 wew. 27, inwestycje@gminaosieck.pl



Fundusze Europejskie
Pomoc Techniczna

Unia Europejska
Fundusz Spójności

