

**Zarządzenie Nr 29/2018**

**Wójta Gminy Osieck**

**z dnia 7 maja 2018 roku**

**w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej**

Na podstawie art.8 ust. 3 i 6 ustawy z dnia 27 marca 2003r o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2017r., poz. 1073 i 1566) oraz art. 7 ust. 1 pkt. 1 i art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875, 2232, Dz. U. z 2018 r. poz. 130) zarządza się co następuje:

**§ 1.** Powołuję Gminną Komisję Urbanistyczno - Architektoniczną, zwaną dalej „Komisją” pełniącą funkcję organu doradczego w sprawach zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Osieck, w składzie:

- **inż. Jana Łączyńska – Przewodniczący Komisji,**

- **inż. Karolina Szostak – Sekretarz Komisji,**

- **mgr Maria Wróbel – Członek Komisji,**

**uprawnienia urbanistyczne Nr 395/88 OIU WA-235,**

- **P. Grażyna Wasążnik – Członek Komisji.**

**§ 2.** Organizację oraz zasady działania Komisji określa Regulamin Gminnej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

**§ 3.** Zobowiązuje się Inspektora ds. planowania i zagospodarowania przestrzennego, gospodarki nieruchomościami Urzędu Gminy w Osiecku do zapewnienia obsługi technicznej Komisji.

**§ 4.** Wydatki związane z działalnością Komisji pokrywane będą z budżetu Gminy Osieck.

**§ 5.** Traci moc zarządzenie Nr 49/2016 Wójta Gminy Osieck z dnia 6 października 2016 r. w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej i ustalenia jej regulaminu.

**§ 6.** Wykonanie Zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji.

**§ 7.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WÓJT**  
*Zowczak*  
**mgr inż. Karolina Zowczak**

## REGULAMIN GMINNEJ KOMISJI URBANISTYCZNO – ARCHITEKTONICZNEJ

### § 1.

Niniejszy Regulamin określa organizację i tryb działania Gminnej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej w Osiecku, zwanej dalej „Komisją”.

### § 2.

Gminna Komisja Urbanistyczno – Architektoniczna jest organem doradczym Wójta Gminy Osieck w sprawach urbanistyki, planowania i zagospodarowania przestrzennego oraz architektury.

### § 3.

1. W skład Komisji wchodzi 4 osoby powołane i odwoływane przez Wójta Gminy Osieck o wykształceniu i przygotowaniu fachowym związanym bezpośrednio z teorią i praktyką planowania przestrzennego.
2. Przewodniczącego i Sekretarza komisji wyznacza Wójt.

### § 4.

1. Obsługę biurową Komisji prowadzi w pełnym zakresie Sekretarz.
2. Do zakresu zadań Sekretarza związanych z obsługą biurową Komisji należy w szczególności dostarczenie członkom Komisji niezbędnych materiałów na posiedzenia, sporządzanie protokołów, przygotowanie projektów opinii, rejestracja i archiwizowanie opinii wydawanych przez Komisję.

### § 5.

1. Do zadań Komisji należy:
  - a) opiniowanie opracowań z zakresu planowania i zagospodarowania przestrzennego, w tym projektów:
    - miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego,
    - studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego,
  - b) opiniowanie analiz, o których mowa w art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2017r. poz. 1073 z późn. zm.),
  - c) opiniowanie innych dokumentów i materiałów planistycznych na wniosek Wójta Gminy Osieck, dotyczących spraw z zakresu planowania i zagospodarowania przestrzennego, urbanistyki i architektury oraz opiniowanie projektów uchwał, zarządzeń, decyzji i innych dokumentów, związanych z urbanistyką, planowaniem i zagospodarowaniem przestrzennym oraz architekturą.
2. Komisja może pełnić funkcję organu doradczego Wójta lub Burmistrza innej gminy w zakresie spraw, o których mowa w ust. 1 w razie powierzenia jej tej funkcji na mocy porozumienia między Wójtem Gminy Osieck a właściwym Wójtem lub Burmistrem.

## § 9.

1. Komisji przewodniczy, kieruje jej posiedzeniami Przewodniczący GKU-A.
2. Przewodniczący Komisji proponuje specjalistów do wykonania stosownych opinii lub ekspertyz.
3. Umowę na opracowanie opinii lub ekspertyz ze specjalistą proponowanym przez Przewodniczącego Komisji, po uzyskaniu akceptacji Wójta, przygotowuje Inspektor ds. Planowania i Zagospodarowania Przestrzennego, gospodarki Nieruchomościami.
4. Przewodniczący decyduje o potrzebie wizji w terenie oraz ustala jej ewentualny termin i miejsce.
5. Przewodniczący Komisji upoważniony jest do przyjęcia protokołu z posiedzenia Komisji oraz zredagowanie opinii w oparciu o ustalenia wynikające w przeprowadzonej dyskusji. Opinię wraz z protokołem Komisji przekazuje Wójtowi Gminy Osieck w terminie 14 dni od dnia posiedzenia Komisji.
6. W przypadku gdy Komisja rozpatruje na posiedzeniu więcej niż jedno zagadnienie, protokół i opinie sporządza się oddzielnie dla każdego zagadnienia.

## § 10.

1. W przypadku dwukrotnej nieusprawiedliwionej nieobecności Członka Komisji na posiedzeniu podlega On obligatoryjnemu wykluczeniu.

**WÓJT**  
*Zowczak*  
mgr inż. Karolina Zowczak