

Ogłoszenie o naborze na stanowisko: opiekun/ka dzienny/a (na zastępstwo) w Publicznym Żłobku w Sobienkach

Dyrektor Publicznego Żłobka w Sobienkach ogłasza nabór na stanowisko: opiekun/ka dzienny/a (na zastępstwo) w pełnym wymiarze czasu.

I. Wymagania niezbędne:

Posiada kwalifikacje:

1. pielęgniarki, położnej, opiekunki dziecięcej, nauczyciela wychowania przedszkolnego, nauczyciela edukacji wczesnoszkolnej lub pedagoga opiekuńczo-wychowawczego, pedagoga społeczno-wychowawczego, pedagoga wczesnej edukacji, terapeuty pedagogicznego lub która ukończyła studia lub
2. studia podyplomowe na kierunku lub specjalności: wczesne wspomaganie rozwoju, wspomaganie rozwoju dzieci w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej w żłobkach i przedszkolach, edukacja prorozwojowa, pedagogika małego dziecka, psychologia dziecięca, psychologia wspierania rozwoju i kształcenia lub psychologia wychowawcza lub
3. która odbyła nie wcześniej niż 2 lata przed podjęciem zatrudnienia jako opiekun szkolenie z udzielania dziecku pierwszej pomocy oraz posiada co najmniej wykształcenie:
 - a) wyższe na dowolnym kierunku, którego program obejmuje zagadnienia związane z opieką nad małym dzieckiem lub jego rozwojem, i odbyła 80-godzinne szkolenie w celu uaktualnienia i uzupełnienia wiedzy oraz umiejętności lub
 - b) średnie lub średnie branżowe oraz:
 - co najmniej roczne doświadczenie w pracy z dziećmi w wieku do lat 3 lub
 - przed zatrudnieniem jako opiekun w żłobku lub w klubie dziecięcym odbyła 280-godzinne szkolenie, z czego co najmniej 80 godzin w formie zajęć praktycznych, polegających na sprawowaniu opieki nad dzieckiem pod kierunkiem opiekuna.
4. daje rękojmię należytego sprawowania opieki nad dziećmi,

5. nie jest i nie była pozbawiona władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie została jej zawieszona ani ograniczona,
6. wypełnia obowiązek alimentacyjny, w przypadku gdy taki obowiązek został nałożony na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd,
7. nie została skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne,
8. nie figuruje w bazie danych Rejestru Sprawców na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym,
9. posiada znajomość aktów prawnych dotyczących opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, przepisów bhp i ppoż.
10. posiada stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku,
11. posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
12. posiada obywatelstwo polskie (na stanowisko mogą ubiegać się obywatele Unii Europejskiej oraz obywatele innych państw, którym na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, na zasadach określonych w art. 11 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1282).

II. Wymagania dodatkowe:

1. Bardzo dobry kontakt z dziećmi,
2. Odpowiedzialność, komunikatywność, kreatywność, cierpliwość.
3. Umiejętność radzenia sobie ze stresem,
4. Umiejętność szybkiego reagowania w trudnych sytuacjach.

III. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku :

1. Czuwanie nad zdrowiem, bezpieczeństwem, dobrym samopoczuciem, a także rozwojem powierzonych dzieci,
2. Wykonywanie różnych codziennych zabiegów pielęgnacyjnych
3. Tworzenie warunków do optymalnego rozwoju każdego dziecka we wszystkich sferach jego rozwoju
4. Organizowanie pracy zgodnie z rozkładem dnia dla dzieci przebywających w żłobku

5. Współdziałanie i informowanie rodziców o sytuacji zdrowotnej i rozwoju dziecka, wspieranie rodziców w wychowaniu dziecka
6. Realizowanie zasad i czynności wynikających ze statutu żłobka
7. Prowadzenie dokumentacji związanej z przebywaniem dzieci w żłobku.

IV. Warunki pracy:

1. Pełny wymiar czasu pracy, umowa na zastępstwo
2. Miejsce pracy: Publiczny Żłobek w Sobienkach
Adres: Sobienki 13 A 08-445 Osieck.
3. Praca wymagająca samodzielności i dyspozycyjności.

V. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce:

1. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Publicznym Żłobku w Sobienkach w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnienia osób niepełnosprawnych, był niższy niż 6%.

VI. Wymagane dokumenty aplikacyjne powinny zawierać:

1. List motywacyjny.
2. Życiorys – curriculum vitae.
3. Kserokopie świadectw pracy (zaświadczeń w przypadku trwania stosunku pracy)
4. Kserokopie dyplomów potwierdzających wykształcenie,
5. Kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach,
6. Referencje z dotychczasowego przebiegu pracy zawodowej,
7. Oświadczenie kandydata o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na w/w stanowisku (do pobrania w załączeniu)
8. Oświadczenie kandydata, że nie jest i nie był pozbawiony władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie została mu ograniczona (do pobrania w załączeniu),
9. Oświadczenie o niefigurowaniu w bazie danych Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym (do pobrania w załączeniu; kandydat wyłoniony w konkursie będzie zobowiązany do przedłożenia zaświadczenia o niefigurowaniu w w/w bazie).

10. Oświadczanie, że kandydat wypełnia obowiązek alimentacyjny w przypadku gdy taki obowiązek został nałożony na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd (do pobrania w załączeniu).
11. Oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych oraz o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe (do pobrania w załączeniu; kandydat wyłoniony w konkursie przed nawiązaniem stosunku pracy będzie zobowiązany przedłożyć zaświadczenie o niekaralności),
12. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych przez Administratora Danych dla potrzeb aktualnej rekrutacji na wolne stanowisko zgodnie z art.6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku (Dz. Urz. UEL 119 z 04.05.2016).
13. Oryginał kwestionariusza osobowego dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (do pobrania w załączeniu).
14. Popisana klauzula informacyjna (do pobrania w załączeniu).

Dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w **siedzibie Gminy Osieck** (sekretariat) lub przesłać pocztą na adres: **Urząd Gminy w Osiecku**

ul. Rynek 1

08-445 Osieck

z dopiskiem „**Nabór na stanowisko opiekun/ka w żłobku**” w terminie **do dnia 5 sierpnia 2021 r. (data wpływu do urzędu)**.

Informujemy, iż nie dopuszcza się składania ofert drogą elektroniczną.

Aplikacje, które wpłyną do tut. Urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Informacja o wyniku naboru zostanie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu

Informacji Publicznej /www.bip.osieck.pl/. Nabór na powyższe wolne stanowisko

urzędnicze przeprowadza się w oparciu o procedury stanowiące załącznik do Zarządzenia Nr1/2012 Wójta Gminy Osieck.

Sobienki, 21.07.2021r.

**Dyrektor Publicznego Żłobka
w Sobienkach**
Krawczyk
mgr Monika Krawczyk

Strona 4 z 4